**Протокол № 3**

**заседания при заместителе директора по УВР**

**от 26 ноября 2021 года**

Присутствуют: 12 чел.

Отсутствуют: - чел.

Повестка дня:

*1.Оценка состояния и эстетического оформления кабинетов.*

*2.Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) к ГИА.*

По первому вопросу слушали Бадырханова М Р., зам.директора по УВР, который рассказал о состоянии кабинетов, о том что не во всех классах оформлены классные уголки, нет информационных стендов в начальных классах.

По второму вопросу выступил Бадырханов М Р., отметил, что необходимо делать стенды по ГИА в 9 классе.

В результате данного заседания присутствующие решили:

1. В течение каникул повесить недостающие стенды, учителям обратить особое внимание на оформление кабинетов.
2. Классному руководителю 9 класса и зам. директора по УВР оформить стенды по ГИА.

Заместитель директора по УВР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Бадырханов М Р./